

Звіт про використання коштів, виданих на відрядження або під звіт

№ ____ від _____ 20__ року

Найменування податкового
агента

Код за ЄДРПОУ

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Відділ _____ Посада _____

Цех _____ Професія _____

П. І. Б.

Податковий номер (або серія і номер паспорта*)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Призначення авансу

	Сума (грн., коп.)
Залишок попереднього авансу	
Перевитрата	
Одержано (від кого, N та дата)	
1.	
2.	
3.	
Усього отримано	
Витрачено	
Залишок	
Перевитрата	

Додаток _____ документів

Залишок унесений _____ в сумі _____ грн., коп. за _____ касовим ордером № ____ від _____ 20__ року
Перевитрата видана _____ платіжним дорученням

"__" _____ 20__ року Підпис _____ Перелік документів наведено на звороті.

При неповерненні суми надміру витрачених коштів протягом звітного місяця, на який припадає граничний термін повернення:

Сума податку = не повернута сума x ставка оподаткування
(пункт 167.1 статті 167 розділу IV Податкового кодексу України) : 100.

Сума податку _____ (грн., коп.) = не повернута сума _____ (грн., коп.) x 15 : 100.

Підпис особи, яка склала розрахунок _____ Дата складання розрахунку _____ 20__ року

Сума податку _____ (грн., коп.) = не повернута сума _____ (грн., коп.) x 17 : 100.

Підпис особи, яка склала розрахунок _____ Дата складання розрахунку _____ 20__ року

З розрахунком ознайомлений: підпис _____ дата _____
(прізвище, ім'я, по батькові)

* Серія та номер паспорта для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті.

Звіт затверджено в сумі

--

(словами)

Керівник _____

(підпис)

"__" _____ 20__ року

Звіт перевірено

_____ грн.

"__" _____ 20__ року

Бухгалтер _____

Дебет	Кредит	Сума (грн., коп.)	

РОЗПІСКА. Прийнятий на перевірку від _____ авансовий
звіт _____ 20__ року. На суму _____ грн. Документів _____
Підпис _____

